



8164617

TENTAMEN / EXAMINATION

Fylls i av **student** / To be completed by the **student**

Skriv anonymiseringskoden på samtliga svarsblad / Write your anonymity code on each sheet		Anonymiseringskod / Anonymity code	
		F E G A 0 1	0 1 7 1 - U E N
Provbeneämning / Exam name			Öanmald
Företagsekonomi I			
Kurskod / Course code	Provkod / Exam code	Tentamensdatum / Examination date	
F E G A 0 1	0 5 0 0	2 0 1 9 - 0 1 - 1 8	
Jag har tagit del av regler som gäller i tentamenssalen / I have read the current exam hall rules		Antal inlämnade blad / Number of sheets	
<input checked="" type="checkbox"/> Ja / Yes		1 8	

Fylls i av **skrivvakt** / To be completed by the **invigilator**

Kontroll av legitimation / Identification checked	<input checked="" type="checkbox"/> Ja / Yes	Härmed intygas att ovanstående kontroller utförts / This is to certify that the above mentioned checks have been carried out
Kontroll av inlämnade blad / Answer sheets checked	<input checked="" type="checkbox"/> Ja / Yes	
Inlämningstid / Time of submission	1 6 : 2 8	Tydlig sign. / Signature AB

Fylls i av **lärare** / To be completed by the **examiner**

Bedömning av uppgifter / Questions attempted										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	~
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	~
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	~
Totalt antal poäng / Total points					Examin. lärare / Kursansvarig signatur / Signature of the examiner					
84										
Betyg / Grade					Namnförtydligande / Clarification of the signature					
VG										

8164617

Försättsbladet ska alltid lämnas in även om ingen uppgift behandlats /
Examination should always be submitted even if no questions are answered

Anonymitetskod: FEGA01-0171-UEN

Svarshäfte för fråga 1
Inger Esperi

Organisation
FEGA01

**OBS! Om ytterligare blad behövs
måste dessa häftas samman med
svarshäftet i vänster hörn**



Ange anonymitetskod / Write your anonymity code
(Vid icke anonym tentamen ange kurskod + namn + personnummer)
(For non-anonymous exams write the course code + name + civic registration number)

Löpande sidnr
Consecutive no:

FE6A01-0171-UEN

2

a) SMURT-mdellen

- Målet ska vara Specifikt
- Målet ska vara Mätbart
- Målet ska vara Uppnåeligt
- Målet ska vara Relevant
- Målet ska vara Tidsbestämt

Uppgift nr /
Question no:

1

Poäng / Points
awarded:

10p

Lärarens
anteckning
Examiner's remarks:

5

b) Effektivitet innebär att göra rätt saker i förhållande till organisationens omgivning, det handlar om att tillfredsställa kundernas behov.

→ grad av
målupp-
fyllelse

Produktivitet innebär att göra saker på rätt sätt. Det handlar om att producera smart och snabbt, alltså är den interna processen i fokus.

input /
output
kvalité?

Skillnaden mellan begreppen är att effektivitet riktar sig mot efterfrågan och erbjudande (externt), medan produktivitet riktar sig mot organisationens resurser och kompetens samt erbjudande (internt).

5

10



Ange anonymitetskod / Write your anonymity code
(Vid icke anonym tentamen ange kurskod + namn + personnummer)
(For non-anonymous exams write the course code + name + civic registration number)

FEGA01-0171-UEN

Löpande sidnr
Consecutive no:

3

Uppgift nr /
Question no:

Poäng / Points
awarded:

Lärens
anteckning
Examiner's remarks:

Anonymitetskod: FEGA01-0171-UEN

Svarshäfte för frågorna 2 - 3
Jenny Karlsson

Organisation
FEGA01

**OBS! Om ytterligare blad behövs
måste dessa häftas samman med
svarshäftet i vänster hörn**



Ange anonymitetskod / Write your anonymity code
(Vid icke anonym tentamen ange kurskod + namn + personnummer)
(For non-anonymous exams write the course code + name + civic registration number)

FEGA01-0171-UEN

Löpande sidnr
Consecutive no:

5

Specialisering, Beteendeformalisering,
samt träning och indoktrinering 13

Uppgift nr /
Question no:

2

Poäng / Points
awarded:

11

Lärens
anteckning
Examiner's remarks:

Specialisering kan mätas på två sätt;
vertikal specialisering och horisontell
specialisering. Vertikal specialisering innebär
hur mycket individen får bestämma och
ta ansvar för själv. Ex, hög vertikal
specialisering - kassörska. Låg vertikal
specialisering - forskare. Horisontell
specialisering innebär hur breda arbetsuppgifter
personalen har. Ex, hög horisontell specialisering
hisskötare. Låg horisontell specialisering -
vaktmästare. (3)

Beteendeformalisering innebär i vilken
grad personalen styrs av regler och
policys. Ex, en standardiserad maskinbyråkrat
har hög beteendeformalisering. (2,5)

Träning och indoktrinering innebär att organisationen
tränar de anställda till att vara på ett
specifikt sätt. De kan exempelvis påverka
personalen genom normer och värderingar
Ex, säljare påverkas till att agera på
ett visst sätt. (2,5)



Ange anonymitetskod / Write your anonymity code
(Vid icke anonym tentamen ange kurskod + namn + personnummer)
(For non-anonymous exams write the course code + name + civic registration number)

FEG401-0171-UEN

Löpande sidnr
Consecutive no:

6

En chef har mycket fokus på det formella, hur arbetet är strukturerat, att vi får saker gjorda och att organisationen når sina mål.

En ledare har däremot mer fokus på individerna. En ledares uppgift är att hjälpa personalen med personlig utveckling genom att uppmuntra, utmana, samt motivera.

Tre typer av maktkällor:

- Expertmakt, människor lyssnar på och respekterar individer med mycket kunskap
- Belöningsmakt, man får folk att göra som man säger på grund av att man belönar dem efteråt.
- Tvångsmakt, man får folk att göra som man säger genom tvång och hot.

18

Uppgift nr /
Question no:

3

Poäng / Points
awarded:

8

Lärarens
anteckning
Examiner's remarks:



Ange anonymitetskod / Write your anonymity code
(Vid icke anonym tentamen ange kurskod + namn + personnummer)
(For non-anonymous exams write the course code + name + civic registration number)

FEGA01-0171-UEN

Löpande sidnr
Consecutive no:

7

Uppgift nr /
Question no:

Poäng / Points
awarded:

Lärens
anteckning
Examiner's remarks:

Anonymitetskod: FEGA01-0171-UEN

Svarshäfte för frågorna 4 – 6
Sofia Molander

Organisation
FEGA01

**OBS! Om ytterligare blad behövs
måste dessa häftas samman med
svarshäftet i vänster hörn**



Ange anonymitetskod / Write your anonymity code
(Vid icke anonym tentamen ange kurskod + namn + personnummer)
(For non-anonymous exams write the course code + name + civic registration number)

Löpande sidnr
Consecutive no:

9

FEGACI-0171-0EN

De två dimensionerna:

- Feedback (snabb eller långsam)
- Risk (hög eller låg)

Uppgift nr /
Question no:

4

Poäng / Points
awarded:

10

2

Lärarens
anteckning
Examiner's remarks:

Fyra organisationskulturer:

- The tough-guy macho culture, snabb feedback och höga risker.
- The work hard / play hard culture, snabb feedback och låga risker.
- The bet your company culture, långsam feedback och höga risker.
- The process culture, långsam feedback och låga risker.

4

Nej, det är inte troligt att en organisation passar in på enbart en av dessa kulturer. En organisation som alltid vill ta höga risker är inte hållbar eftersom att det inte alltid går ens väg vid chansningar, att driva en organisation baserad på risktagningar är inte hållbart i längden, däremot kan det ibland vara nödvändigt att ta risker om man vill expandera och utveckla organisationen.

4

En organisation som hela tiden vill få snabb feedback och se resultaten direkt riskerar att hämma sin egen utveckling, eftersom att om man vill åstadkomma stora saker måste man vara tålmodig då förändringar och förnyelser i organisationer tar tid och sker på lång sikt.



Ange anonymitetskod / Write your anonymity code
(Vid icke anonym tentamen ange kurskod + namn + personnummer)
(For non-anonymous exams write the course code + name + civic registration number)

Löpande sidnr
Consecutive no:

FEGA01-0171-UEN

10

Det finns de som anser att HRM är samma som en personalavdelning fast med ett annat namn. Sedan finns det de som anser att HRM är ett effektivt sätt för att koppla ihop arbetskraften med organisationens mål, vision och affärsidé för att skapa en effektivare verksamhet.

Uppgift nr /
Question no:

5

Poäng / Points
awarded:

6

Lärens
anteckning
Examiner's remarks:

Det man är oense om är om HRM gör tillräckligt mycket nytta (i förhållande till den tid och pengar man lägger ner på det). Exempelvis har det visat sig lönsamt att arbeta för en hälsosammare miljö och t.ex. ge personalen gymkort för att aktivera sig fysiskt. Genom att göra detta minskar antalet sjukdagar samt sjukskrivningar, vilket blir lönsamt i slutändan.

2

3

Målen med HRM är att ha en så bra arbetskraft som möjligt genom att noggrant rekrytera den personal vars kompetens behövs och har en personlighet som passar in i företagets kultur. Rätt arbetskraft leder sedan till att organisationen blir mer effektiv och därmed mer lönsam.

1



Ange anonymitetskod / Write your anonymity code
(Vid icke anonym tentamen ange kurskod + namn + personnummer)
(For non-anonymous exams write the course code + name + civic registration number)

FEGA01-0171-UEN

Löpande sidnr
Consecutive no:

11

Argument för decentralisering:

- Motiverande för personal längre ner i hierarkin.
- Bättre beslut då människor har olika kompetens
- Personalen får ett bättre helhetsperspektiv om de är involverade i allmänna frågor.

Uppgift nr /
Question no:

6

Poäng / Points
Awarded:

8

Lärarens
anteckning
Examiner's remarks:

Argument för centralisering:

- Snabba beslut då diskussionen är mellan få personer.
- Man riskerar ej dubbelarbete
- Man riskerar ej suboptimering
- Bättre beslut då högt uppsatt personal har en bättre förståelse för helheten.

En organisation kan arbeta med både centraliserat och decentraliserat beslutsfattande genom att låta högt uppsatta människor ta viktiga och snabba beslut kring frågor som kräver just deras kompetens och snabba svar. För att ta vara på lägre personals kompetens och hålla dem motiverade är det viktigt att lyssna på vad de har att säga samt uppmuntra dem till att komma med förslag på förändringar. En organisation som vill involvera alla medarbetare kan låta avdelningar ta egna beslut kring just deras avdelning. Besluten kan då bli bättre eftersom att t.ex. arbetarna på golvet har mer kunskap om hur deras arbete går till. Det blir då en win-win situation för att personalen känner sig delaktig samtidigt som VD mm. kan fokusera på större frågor än det operativa arbetet.

3



Ange anonymitetskod / Write your anonymity code
(Vid icke anonym tentamen ange kurskod + namn + personnummer)
(For non-anonymous exams write the course code + name + civic registration number)

FEGACI-0171-UEIU

Löpande sidnr
Consecutive no:

12

Uppgift nr /
Question no:

Poäng / Points
awarded:

Lärarens
anteckning
Examiner's remarks:

Anonymitetskod: FEGA01-0171-UEN

Svarshäfte för fråga 7
Maria Åkesson

Organisation
FEGA01

**OBS! Om ytterligare blad behövs
måste dessa häftas samman med
svarshäftet i vänster hörn**



Ange anonymitetskod / Write your anonymity code
(Vid icke anonym tentamen ange kurskod + namn + personnummer)
(For non-anonymous exams write the course code + name + civic registration number)

FEGA01-0171-UEN

Löpande sidnr
Consecutive no:

14

Gruppenorm: En uppsättning förväntningar
på hur gruppmedlemmarna ska agera.
Ex, hur man bör klä sig, prata, osv.

Uppgift nr /
Question no:

7

Poäng / Points
awarded:

10

Lärens
anteckning
Examiner's remarks:

Implicita gruppnormer innebär att de är under-
förstådda. Det är normer som man ska
förhålla sig till utan att någon ska behöva
tala om det.

3

Fyra källor till gruppnormer:

- Inledande handlingar
- Uttalanden från viktiga personer
- Krisituationer
- Förflyttning av normer från andra grupper/
sammanslagning.

4

Anonymitetskod: FEGA01-0171-UEN

Svarshäfte för frågorna 8 - 9
Olle Sonesson

Organisation
FEGA01

**OBS! Om ytterligare blad behövs
måste dessa häftas samman med
svarshäftet i vänster hörn**



Ange anonymitetskod / Write your anonymity code
(Vid icke anonym tentamen ange kurskod + namn + personnummer)
(For non-anonymous exams write the course code + name + civic registration number)

FEGA01-0171-UEN

Löpande sidnr
Consecutive no:

16

Innovation - att förverkliga (nya) idéer.

Uppgift nr /
Question no:

8

Fyra typer av innovationer:

Poäng / Points
awarded:

12p

- Produktinnovation, förverkligande av en ny produktidé.

- Tjänsteinnovation, förverkligande av en ny tjänsteidé.

- Sociala innovationer, förverkligande av en idé som underlättar kundens vardag ur ett socialt perspektiv.

- Organisatoriska innovationer, förverkligande av en idé som förbättrar det organisatoriska arbetet

Lärarens
anteckning
Examiner's remarks:

😊



Ange anonymitetskod / Write your anonymity code
(Vid icke anonym tentamen ange kurskod + namn + personnummer)
(For non-anonymous exams write the course code + name + civic registration number)

FEGA01-0171-UEN

Löpande sidnr
Consecutive no:

17

Uppgift nr /
Question no:

9

Poäng / Points
awarded:

10p

Lärens
anteckning
Examiner's remarks:

Konsultation - tillfällig insats i en annan enhet / organisation.

Samordning / Koordinering - aktiviteter som kan göras i förväg, av någon annan, på en annan plats.

Samverkan / Kollaboration - parterna integrerar kring en specifik fråga (som de har gemensamma mål kring).

Integration - Parterna integrerar fullständigt (inte endast kring en specifik fråga).

∴



Ange anonymitetskod / Write your anonymity code
(Vid icke anonym tentamen ange kurskod + namn + personnummer)
(For non-anonymous exams write the course code + name + civic registration number)

FEG101-0171-UEIV

Löpande sidnr
Consecutive no:

18

Uppgift nr /
Question no:

Poäng / Points
awarded:

Lärens
anteckning
Examiner's remarks: