

Protokoll från KarlEkons Styrelsemöte 2024-03-05

Plats: C.A.P.S

Närvarande: Annie Petersson, Eleonora Eriksson, Hussein Abbud, Simon Becker, Leo Westman, Emilie Dahlgren, Johanna Larsson, Filip Backman, Hannes Bladh, Julius Augustsson, Nora Johannesson och Yasmin Ali

Icke närvarande:

Närvarande utan rösträtt:

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande Annie Petersson öppnar mötet kl. 17:15

§ 2 Val av mötesordförande

Till mötesordförande valdes Annie Petersson

§ 3 Val av sekreterare

Till sekreterare valdes Johanna Larsson

§ 4 Val av justeringsperson

Till justerare valdes Hussein Abbud

§ 5 Fastställande av dagordningen

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

§ 6 Föregående protokoll

Godkännande av föregående protokoll.

§ 7 Dagordning

7.1 utfall Key

Eleonora informerar om utfallet från KEY-dagen.

- Vi gick med vinst.

7.2 aktivitet Nordea och Akavia

Eleonora informerar om att Nordea kommer att vara med på våffeldagen på CAPS i samband med pluggstugan 25/3. Presentkort diskuteras i sammanhang med detta evenemang.

Eleonora yrkar på 4 stycken presentkort på foodora för 250 kr/styck.

Styrelsen går till beslut att bifalla Eleonoras yrkande.

Styrelsen beslutar att bifalla Eleonoras yrkande

Eleonora informerar om en workshop med Akavia den 22 april där vi erbjuder mat som Akavia står för.

7.3 Kontaktmannakonferensen

Annie tar upp diskussionen om feedback kring k-manna samt att vi diskuterar vad vi tyckte om den och vad det finns för nya idéer gällande nästa k-manna.

7.4 FUM och Årsmöte SERO

Annie och Hannes informerar om att det är viktigt för vår grupp att ha gemensamma mål för att fortsätta föra vår förening framåt. Samt en del allmän information kring detta.

7.5 målsättningar och gemensam vision

Annie ger idén om att sätta gemensamma målsättningar för att få en gemensam vision i Karlekons nuvarande styrelse och för Karlekons framtida styrelse för att nå ut bra till våra medlemmar i föreningen.

mötet ajourneras 18:22

mötet återupptas 18:31

7.6 respons från Handelshögskolan

Yasmin informerar om Ninas respons till begäran av att marknadsföra informationstillfället på ett tydligare sätt.

7.7 begäran att beställa en föreläsare

Yasmin informerar om att hon vill få till en excel-föreläsning med GT eller PWC.

7.8 föreläsning för treor, Möckelngymnasiet

Simon informerar om att treorna på Möckelngymnasiet är intresserade av att vi kommer dit och håller i en föreläsning för dem. Vi diskuterar att vi bör föreläsa på våra gamla gymnasieskolor för att göra reklam för Karlekon och Karlstads universitet.

7.9 brännboll, valborg

Hussein berättar om brännbollen med SEKE under valborg (på svalborg). Planen är att vi även avslutar kvällen på CAPS efteråt.

7.10 personal/lördag/kickoff

Hussein lyfter att CAPS behöver personal på lördag när utskottet har utskott- träff.

7.11 Hur förhåller vi oss till att företag vill marknadsföra sig på våra anslagstavlor?

Leo tar upp diskussionen gällande om företag får marknadsföra sig hos oss i Karlekon och vad det skulle kosta för företagen att marknadsföra sig på vår instagram, facebook och på anslagstavlor.

7.12 Karlekon pins

Annie informerar om att vi ska införskaffa oss pins till Karlekon att ha på kavajen under bland annat konferenser. Offerten vi fick på 50 stycken märken är 3750 kronor.

7.13 projektstöd

Filip informerar om projektstödet.

§ 8 Övriga punkter

mötet ajourneras 19:57

mötet återupptas 20:02

§ 9 Veckoupdatering

§ 10 Nästa möte:

§ 11 Mötets avslutande

Ordförande, Annie Petersson, avslutar mötet kl. 20:58

Annie Petersson
Ordförande

Johanna Larsson
Sekreterare

Hussein Abbud
Justeringsperson